

159

**Zarządzenie Nr OSS.0050..... 2021**  
**Burmistrza Miasta Darłowo**  
z dnia ..... 09.03. .... 2021 r.

**w sprawie przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego na 2022 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020, poz. 713, z późn.zm.), §1 ust. 11 Załącznika Nr 1 do Uchwały Nr VII/65/2019 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 18 kwietnia 2019 r. (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2761, zm. z 2020, poz. 1988 i 3699), zarządza się, co następuje:

§1. 1. Podaje się do wiadomości, że łączna wartość finansowa projektów przyjętych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2022 w Darłowie nie przekroczy kwoty 250.000,00 PLN brutto.

2. Z kwoty budżetu obywatelskiego, o której mowa w ust. 1, wynoszącej 250 000,00 zł:

- 1) 200 000,00 zł przeznaczają się na realizację projektów inwestycyjnych, przy czym wartość jednostkowa projektu nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 zł brutto,
- 2) 50 000,00 zł przeznaczają się na realizację zadań społecznych, przy czym wartość jednostkowa projektu nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł brutto.

§ 2. 1. Ustala się harmonogram konsultacji w sprawie budżetu obywatelskiego.

2. Harmonogram stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Ustala się formularz zgłaszania projektów do głosowania nad budżetem obywatelskim, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Projekty można zgłaszać w terminie od 1 do 30 czerwca 2021 r.

3. Karty oceny formalnej oraz merytorycznej stanowią kolejno załączniki nr 4 i 5 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. 1. Wyznacza się miejsca, w których zorganizowane zostaną punkty umożliwiające głosowanie na projekty w ramach Budżetu Obywatelskiego. Wykaz miejsc stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

2. Głosowanie zostanie przeprowadzone w terminie od dnia 16 sierpnia 2021 r. do dnia 30 września 2021 r.

3. Ustala się wzór karty do głosowania w ramach budżetu obywatelskiego, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.

4. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są wszyscy mieszkańcy Darłowa.

5. Dostępne są dwie formy głosowania: papierowa i elektroniczna.

6. Głosowanie przeprowadzone zostanie przy użyciu interaktywnej karty do głosowania dostępnej na stronach internetowych [www.darlowo.pl](http://www.darlowo.pl) i [www.budzet.darlowo.pl](http://www.budzet.darlowo.pl), oraz papierowej karty do głosowania dostępnej w miejscach określonych w załączniku nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

7. W głosowaniu można wziąć udział tylko raz, głosując za pomocą Internetu bądź karty papierowej.

8. Warunkiem formalnym oddania poprawnego głosu jest złożenie go na interaktywnej lub papierowej karcie do głosowania wraz z uzupełnieniem danych osobowych.
9. Każdy mieszkaniec może poprzeć jedną propozycję zadania inwestycyjnego oraz jedną propozycję projektu społecznego spośród zgłoszonych zadań.
10. Wyniki głosowania zostaną podane do publicznej wiadomości w terminie do 15 października 2021 roku, poprzez ich udostępnienie na stronie internetowej [www.budzet.darlowo.pl](http://www.budzet.darlowo.pl) oraz [www.darlowo.pl](http://www.darlowo.pl)
11. Głos uznaje się za nieważny jeżeli:
  - 1) na karcie wybrano więcej niż 1 projekt inwestycyjny i/lub więcej niż 1 projekt o charakterze społecznym,
  - 2) mieszkaniec zagłosował więcej niż jeden raz,
  - 3) podane dane osobowe są nieprawidłowe,
  - 4) mieszkaniec nie wpisał swoich danych osobowych.
  - 5) osoba głosująca odda głos w formie pisemnej i elektronicznej na ten sam projekt;
  - 6) będzie oddany jednego dnia z jednego punktu IP w większej ilości niż 5 za wyjątkiem publicznych miejsc do głosowania podanych w niniejszym Zarządzeniu.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty i Spraw Społecznych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Burmistrza

Rafał Nagórski  
Zastępca Burmistrza

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr OSS.0050.....<sup>757</sup>2021  
Burmistrza Miasta Darłowo  
z dnia .....<sup>08.03.</sup>2021 r.

## HARMONOGRAM KONSULTACJI W SPRAWIE BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1. Realizacja Budżetu Obywatelskiego obejmuje następujący harmonogram prac:
  - 1) Składanie projektów: 1 czerwca– 30 czerwca 2021 r.
  - 2) Ocena formalno- merytoryczna złożonych projektów: do dnia 10 sierpnia 2021 r.
  - 3) Głosowanie przez mieszkańców Darłowa: 16 sierpnia - 30 września 2021 r.
  - 4) Ogłoszenie wyników głosowania: do 15 października 2021 r.
  - 5) Ewaluacja: przez cały okres realizacji budżetu obywatelskiego.

Z up. Burmistrza  
Rafał Nagórki  
Zastępca Burmistrza

7-

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY  
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W DARŁOWIE**

.....  
(Nazwa projektu)

WARTOŚĆ PROJEKTU ..... zł (BRUTTO)

RODZAJ PROJEKTU (zaznacz):

- inwestycyjny (wartość maksymalna projektu: 100 000,00 zł brutto)  
 społeczny (wartość maksymalna projektu: 10 000,00 zł brutto)

**I. DANE NA TEMAT WNIOSKODAWCY**

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

**II. OPIS ZGŁASZANEGO PROJEKTU WRAZ Z UZASADNIENIEM KONIECZNOŚCI  
JEGO REALIZACJI**

<b>LOKALIZACJA PROJEKTU ORAZ INFORMACJA O WŁASNOŚCI TERENU</b> (proszę podać dokładny adres, opis lokalizacji lub obszaru, <b>obowiązkowo nr działki budowlanej wraz z obrębem</b> , dodatkowo można załączyć mapkę lub zdjęcia, ważne by upewnić się, że dany teren lub obiekt jest własnością miasta).
<b>OPIS PROJEKTU</b> (proszę wskazać co dokładnie ma zostać wykonane w ramach zadania, jakie działania powinny być podjęte, opis problemu, cel realizacji projektu, w jaki sposób realizacja wpłynie na mieszkańców, jakie spodziewane są korzyści, <u>opis nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać wykonawcą projektu</u> ) Maks. 2000 znaków

**ODBIORCY** (proszę wskazać grupy mieszkańców, grupy społeczne, które skorzystają najbardziej w związku z realizacją projektu). Maks. 1000 znaków

### III. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU

Lp.	RODZAJ KOSZTÓW I SPOSÓB ICH KALKULACJI (proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty, w tym jeśli dotyczy koszty inwestycyjne, remontowe, budowlane, koszty sprzętu, materiałów, inne przewidywane koszty niezbędne do realizacji zadania )	Koszt całkowity (w zł)
1.	Dokumentacja projektowa (dotyczy zadania remontowego lub inwestycyjnego)	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
Ogółem:		

**Czy propozycja projektu generuje koszty utrzymania w przyszłości?** (proszę wypełnić w przypadku posiadania takiej wiedzy)

Nie

Tak (proszę określić rodzaj kosztów utrzymania i eksploatacji projektu, generowanych w skali roku, np. koszty sprzątnięcia, bieżących remontów, konserwacji).

Lp.	Rodzaj kosztów	Szacunkowy koszt
1.		
2.		
3.		
4.		

<b>Łącznie:</b>	
-----------------	--

#### IV. STRESZCZENIE PROJEKTU DO PUBLIKACJI

**STRESZCZENIE** (proszę przedstawić kluczowe informacje o zadaniu: **UWAGA:** streszczenie zostanie opublikowane na potrzeby głosowania) Maks. 2000 znaków.

#### V. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI

**DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI** (zalecane np. zdjęcia, mapki, opracowania graficzne, analizy prawne, rekomendacje, zgody właścicieli terenu itp.)

#### VI. LISTA PODPISÓW MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT

##### OŚWIADCZENIA MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT

*Ja niżej wymieniony i podpisany udzielam poparcia projektowi do budżetu obywatelskiego Miasta Darłowo pod nazwą: ..... oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz.1781) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu Budżetu Obywatelskiego Miasta Darłowo w tym konsultacji z mieszkańcami, dotyczących projektów zgłoszonych do budżetu obywatelskiego jako części budżetu Miasta Darłowo.*

##### OŚWIADCZENIE

*Składając podpis na niniejszej liście oświadczam, że jestem mieszkańcem miasta Darłowo.*

##### LISTA MIESZKAŃCÓW DARŁOWA PODPISUJĄCYCH SIĘ POD PROJEKTEM

Lp.	Imię i nazwisko	Czytelny podpis
1.		
2.		
3.		

4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

Dla ważności zgłoszenia konieczne jest poparcie propozycji projektu przez co najmniej 10-ciu mieszkańców Darłowa

#### VII. OŚWIADCZENIA OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ PROJEKT DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA DARŁOWO

Oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że:

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji konsultacji dotyczących Budżetu Obywatelskiego w Darłowie, przez Miasto Darłowo przyjmując do wiadomości poniższe informacje:*
- Dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi i realizacji projektu Budżetu Obywatelskiego w Darłowie.
  - Administratorem danych jest Miasto Darłowo z siedzibą w Darłowie przy Placu Tadeusza Kościuszki 9. Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: poczta@darlowo.pl lub zadzwoń pod numer tel. 94 314 22 23. Odbiorcą danych osobowych jest hostingodawca.
  - Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@darlowo.pl
  - Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt e i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, na podstawie Uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta Darłowo w sprawie budżetu obywatelskiego.
  - Dane będą przechowywane w czasie niezbędnym do zrealizowania celu, maksymalnie przez okres 5 lat od daty zakończenia danej edycji projektu Budżetu Obywatelskiego (dane służące do obsługi i realizacji projektu).
  - Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
  - Podanie danych jest dobrowolne, ale stanowi warunek realizacji projektu. Niepodanie tych danych uniemożliwi złożenie formularza.
  - Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

*Oświadczam, że wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości w dowolnej formie informacji o tym, że jestem wnioskodawcą projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego Miasta Darłowo.*

.....  
(Czytelny podpis osoby zgłaszającej projekt)

*Z up. Burmistrza*  
Rafał Nagórski  
Zastępca Burmistrza

A.

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr OSS.0050.....<sup>757</sup>.....2021

Burmistrza Miasta Darłowo  
z dnia .....<sup>06.03</sup>.....2021 r.

### WYKAZ MIEJSC DO GŁOSOWANIA

1. Publicznymi miejscami do głosowania, w których istnieje możliwość skorzystania z komputera i oddania głosu bądź zagłosowania w formie papierowej są:
  - 1) Urząd Miejski w Darłowie, Plac Tadeusza Kościuszki 9, pokój nr 8, od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8:00 do 15:00, zaś w piątek od 8:00 do 14:00,
  - 2) Terminal Pasażerski, ul. Kotwiczna 14, Darłówko Zachodnie, w godzinach otwarcia.
  - 3) Mobilny punkt do głosowania, dostępny w różnych ogólnodostępnych miejscach miasta w czasie trwania głosowania.

Z up. Burmistrza

Rafał Nagórski  
Zastępca Burmistrza

9.



## „KARTA OCENY FORMALNEJ PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO”

(wypełnia Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego)

### I. Metryczka projektu

1. ID/numer projektu.....
2. Tytuł projektu.....
3. Lokalizacja projektu.....
4. Imię i nazwisko projektodawcy .....

Nazwa merytorycznego Referatu (Referatów) Urzędu Miejskiego lub miejskiej jednostki (jednostek) organizacyjnej, do którego kompetencji należy projekt zgłoszony do Budżetu Obywatelskiego, dokonującego analizy tego projektu

.....

.....

**II. Ocena formalna projektu** (aby projekt przeszedł pozytywnie wstępną ocenę konieczne jest spełnienie wszystkich poniższych kryteriów):

L.p.	Kryterium formalne	TAK	NIE
1.	Projekt został złożony na formularzu zgłoszeniowym zgodnym z przyjętym wzorem.		
2.	Projekt złożony w wymaganym terminie.		
3.	Formularz ma wypełnione wszystkie pola obowiązkowe i jest czytelny.		
4.	Projekt zawiera wymaganą liczbę podpisów osób uprawnionych do poparcia projektu.		
5.	Łączny szacunkowy koszt realizacji projektu zapisany w formularzu zgłoszeniowym mieści się w kwocie przypisanej danemu progowi kwotowemu.		

**Wstępna ocena projektu (należy podkreślić właściwe):**

**POZYTYWNA - uzasadnienie:**

Projekt uzyskał pozytywną ocenę formalną i zostanie przekazany do oceny merytorycznej właściwego Referatu Urzędu Miejskiego lub miejskiej jednostki organizacyjnej.

**NEGATYWNA- uzasadnienie:**

.....  
Data i podpis oceniającego /oceniających

## „KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO”

(wypełnia referat odpowiedzialny merytorycznie Urzędu Miejskiego w Darłowie lub jednostka organizacyjna)

L.p.	Kryterium merytoryczne	TAK	NIE
1.	Proponowane zadanie mieści się w zakresie zadań własnych Gminy.		
2.	Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, prawem lokalnym, w szczególności z Planem Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miasta Darłowo.		
3.	Teren, na którym ma być zlokalizowane zadanie inwestycyjne stanowi wyłączną własność Gminy Miasta Darłowo lub w przypadku zadań o charakterze społecznym, których realizacja miałyby nastąpić na innym terenie niż własność miasta, dołączono pisemną zgodę podmiotów będących właścicielami terenu.		
4.	Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.		
5.	Szacunkowe koszty proponowanego zadania, uwzględniają wszystkie składowe niezbędne do realizacji zadania.		
6.	Projekt został skonsultowany z merytorycznie z odpowiedzialnym Referatem Urzędu Miejskiego.		
7.	Projekt nie wskazuje bezpośrednio lub pośrednio wykonawcy.		
8.	Zakres rzeczowy projektu nie koliduje z innymi zaplanowanymi zadaniami inwestycyjnymi/społecznymi.		
9.	Realizacja projektu spełnia wymogi celowości, gospodarności i racjonalności wydatkowania środków publicznych (w tym z uwzględnieniem przyszłych szacunkowych kosztów eksploatacji).		
10.	Nieruchomość lub budynek objęty wnioskowym projektem nie jest przeznaczony na inny cel.		

Inne istotne kwestie w ocenie merytorycznej projektu:

.....  
.....  
.....

Rekomendacja dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania (należy podkreślić):

a) pozytywna wraz z uzasadnieniem:

.....  
.....  
.....

b) negatywna wraz z uzasadnieniem

.....  
.....  
.....

Z up. Burmistrza

Rafał Nagórski  
Zastępca Burmistrza

data i podpis kierownika referatu/  
dyrektora/ kierownika jednostki organizacyjnej

9

**KARTA DO GŁOSOWANIA**  
dla mieszkańców miasta Darłowa  
na projekty zgłoszone do Budżetu Obywatelskiego  
na 2022 rok w Darłowie

Aby prawidłowo oddać głos należy wybrać 1 projekt inwestycyjny i/lub jeden projekt społeczny z poniższych list poprzez postawienie znaku „X” lub „V” w odpowiednim polu w kolumnie WYBÓR, oraz wpisać swoje imię, nazwisko oraz wypełnić oświadczenie.

**Zasady głosowania**

1. Głosujący wybiera 1 projekt inwestycyjny i/lub 1 projekt o charakterze społecznym z poniższych list.
2. W głosowaniu można wziąć udział tylko raz, głosując za pomocą Internetu bądź karty papierowej.  
Głos uznaje się za nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
  1. Na karcie wybrano więcej niż 1 projekt inwestycyjny i/lub więcej niż 1 projekt o charakterze społecznym.
  2. Mieszkaniec zagłosował więcej niż jeden raz.
  3. Podane dane osobowe są nieprawidłowe.
  4. Mieszkaniec nie wpisał swoich danych osobowych.
  5. Osoba głosująca oddała głos w formie pisemnej i elektronicznej na ten sam projekt.
  6. Jednego dnia z jednego punktu IP oddano więcej niż 5 głosów, za wyjątkiem publicznych miejsc do głosowania tj. Urząd Miejski, Terminal Pasażerski w Darłoku.

**Imię i nazwisko osoby głosującej**

**OŚWIADCZENIE**

- Oświadczam, że jestem mieszkańcem/mieszkanką Darłowa.
- Oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że:
- Dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi i realizacji projektu Budżetu Obywatelskiego 2022 w Darłowie.
- Administratorem danych jest Miasto Darłowo z siedzibą w Darłowie przy Placu Tadeusza Kościuszki 9. Aby skontaktować się z nami, wyslij wiadomość pod e-mail: poczt@darlowo.pl lub zadzwoni pod numer tel. 94 314 22 23. Odbiorcą danych osobowych jest hostingodawca.
- Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@darlowo.pl
- Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale stanowi warunek udziału w głosowaniu. Niepodanie tych danych uniemożliwi udział w głosowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- Karty do głosowania są przechowywane do końca roku kalendarzowego, którego Budżet Obywatelski dotyczy.

**PROJEKTY INWESTYCYJNE**

KOD PROJ.	TYTUŁ PROJEKTU	LOKALIZACJA	ORIENTACYJNY KOSZT	WYBÓR

**PROJEKTY SPOŁECZNE**

KOD PROJ.	TYTUŁ PROJEKTU	LOKALIZACJA	ORIENTACYJNY KOSZT	WYBÓR

Z up. Burmistrza  
Rafał Nająński  
Zastępca Burmistrza